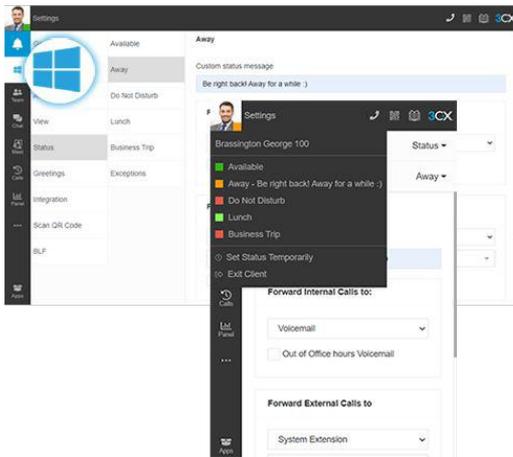


3CX en iOS o Android

1. Obtenga la app desde **Google Play** o **Apple App Store**.
2. Abra su correo **“Cuenta de Usuario en su Nuevo Sistema 3CX”**.
3. Con la app, escanee el QR en la parte superior del correo.
4. Su extensión se establecerá automáticamente en segundos.

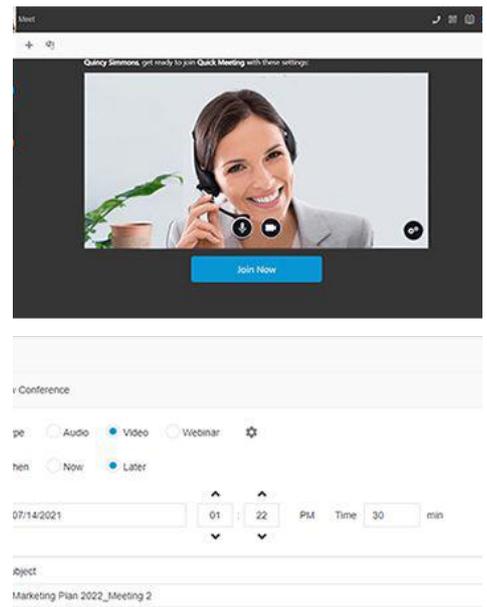


El Cliente 3CX

- ✓ **Acceder a su Cliente Web**
 - Abra su correo **“Cuenta de Usuario en su Nuevo Sistema 3CX”**.
 - Haga clic en el URL de su Cliente Web.
 - Acceda con Google, MS 365, o con sus credenciales en su correo.
- ✓ **Descargar Windows/Mac Desktop App**
 - Haga clic en el icono del SO en el menú izq. > **“Instalar”**.
 - Haga clic en **“Provisionar”** para conectar automáticamente la App.
- ✓ **Administrar su estado y colas**
 - Establezca su estado al pulsar en su Avatar: 5 opciones disponibles.
 - Su estado cambia a amarillo cuando su línea está ocupada.
 - Cambie estados/reglas reenvío: **“Avatar > Su Nombre > Estado”**.

Audio/Videoconferencia

- ✓ **Crear una audio/videoconferencia ad-hoc**
 - Abra el Cliente Web/Desktop App > **“Reunión”**.
 - Permita 3CX acceso a su cámara y micrófono > **“Unirse Ahora”**.
 - Invite participantes, con el enlace o a través de WhatsApp o correo.
- ✓ **Programar una conferencia**
 - Pulse **“+”** en el menú superior para crear la audio/videoconferencia.
 - Rellene los detalles > seleccione calendario > **“Crear Reunión”**.
 - Haga clic en **“Conferencias Programadas”** para visualizarlas.
- ✓ **Convertir una llamada en una conferencia**
 - Durante la llamada, seleccione **“Conferencia”** en el teclado.
 - Busque el número o extensión, o añada un número telefónico.
 - Seleccione sus participantes y serán llamados automáticamente.



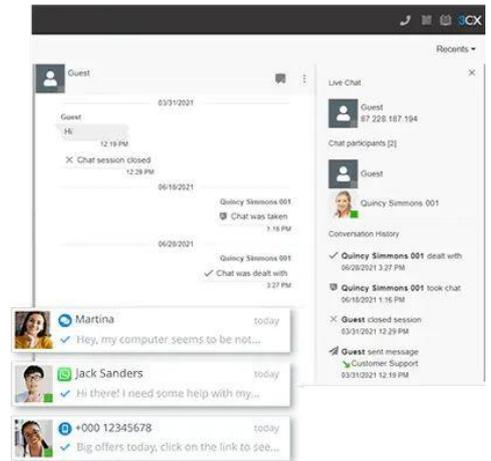


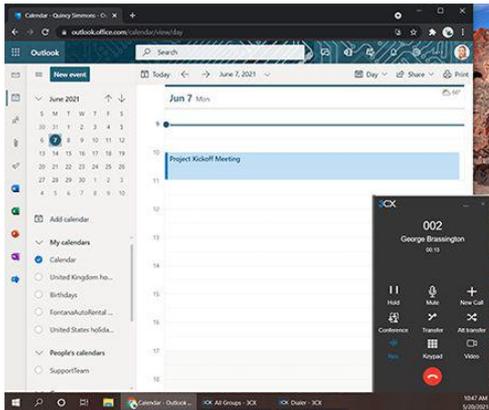
Su Teléfono de Escritorio

- ✓ Hacer una llamada
 - **Desde el teléfono:** Marque el número > pulse **“Enviar”** o **“Enter”**.
 - **Desde el Cliente Web:** Seleccione el teléfono a través del teclado.
- ✓ Transferir una llamada: Transferencia Ciega
 - **Fanvil:** **“Xfer”** > marque el número > **“Xfer”**.
 - **Yealink:** **“Transfer”** > marque el número > **“B Transfer”**.
 - **Snom:** **“Transfer”** > marque el número > **“√”**.
- ✓ Transferir una llamada: Transferencia Atendida
 - **Fanvil:** **“Xfer”** > marque número > **“Dial”** > anuncie llamada > **“Xfer”**.
 - **Yealink:** **“Transfer”** > marque el número > **“Call”** > anuncie la llamada > **“Transfer”**.
 - **Snom:** **“Transfer”** > marque el número > **“Attended”** > anuncie la llamada > **“Transfer”**.

SMS, WhatsApp y Chat en Vivo

- ✓ Empezar un chat
 - Pulse **“Chat”** > **“+”**, y seleccione **“Iniciar Chat”**, **“Crear Chat en Grupo”** o **“Enviar SMS”**. No puede iniciar un Chat en Vivo o WhatsApp.
 - Seleccione las extensiones para empezar a chatear.
- ✓ Recibir mensajes de chats de clientes
 - Vea las conversaciones de chat ruteadas a su extensión, grupos o colas de la que es miembro.
 - Diferencie entre mensajes de chat en vivo, WhatsApp o SMS con los iconos.
- ✓ Administrar un chat
 - Seleccione un chat, pulse en **“:”** y seleccione entre **“Transferir”**, **“Tomar”** u otras opciones habilitadas por el administrador.
 - Transfiera un chat, busque el agente por nombre o extensión.





3CX con Microsoft 365

- ✓ **Actualizar su Estado**
 - En Microsoft 365, vaya a su Calendario y añada la reunión.
 - Durante la reunión, Estado mostrará **“Ausente”** o **“No Molestar”**.
- ✓ **Llamar desde la interfaz de Microsoft 365**
 - Asegúrese que tiene la Desktop App instalada.
 - Pulse un número en MS365, y el marcador comenzará la llamada.
- ✓ **Crear nuevos contactos**
 - Cree sus contactos en Microsoft 365.
 - 3CX se sincronizará con MS365 para actualizarlos.

Buzón de Voz

- ✓ **Establecer desde el Cliente Web/Desktop App**
 - Vaya a su **“Avatar > Su Nombre > Saludos”**.
 - Grabe su nuevo mensaje o suba un mensaje pregrabado.
 - Puede tener diferentes saludos por estado.
- ✓ **Establecer desde el teléfono de escritorio**
 - Marque el número indicado en el correo de su cuenta de usuario.
 - Introduzca su PIN y presione **“#”**.
 - Seleccione la opción **“9”** después **“8”** y después **“0”** para grabar.
 - Pulse **“#”** para finalizar la grabación y **“0”** para guardar.
- ✓ **Escuchar sus mensajes de buzón de voz**
 - **Desde su smartphone:** Pulse en **“Buzón de Voz”**.
 - **Desde Cliente Web/Desktop App:** Pulse **“...”** > **“Buzón de Voz”**.
 - **Desde teléfono de escritorio:** Marque número del buzón o pulse **“Voicemail/Message”**, ingrese PIN, pulse **“#”** y **“*”** para reproducir.

